


МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛПУ»)

Институт филологии и социальных коммуникаций
Кафедра журналистики и издательского дела

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института филологии
и социальных коммуникаций


О.С. Перетятая
« 16 » *ноября* 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Профессиональная деятельность современного редактора

По направлению подготовки 42.04.03 Издательское дело
Программа магистратуры – Редактор средств массовой информации
Квалификация выпускника – магистр
Форма обучения – очная
Курс 1 (1 семестр)

Луганск, 2025

Рабочая программа учебной дисциплины Профессиональная деятельность современного редактора является частью основной профессиональной образовательной программы для подготовки магистров по направлению подготовки 42.04.03 Издательское дело (программа магистратуры: Редактор средств массовой информации) очной формы обучения.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 42.04.03 Издательское дело, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 08 июня 2017 года № 513 (с изменениями и дополнениями и Профессиональными стандартами, утвержденными Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта» от 08 сентября 2015 года № 608н, от 21 мая 2014 года № 332н (с изменениями от 12.12.2016 №727н), от 04 августа 2014 года № 538н.

СОСТАВИТЕЛЬ:

доцент кафедры журналистики и издательского дела, кандидат наук по социальным коммуникациям А.В. Дроздова.

Утверждена на заседании кафедры журналистики и издательского дела
Протокол от « 9 » сентября 20 25 г. № 5

Заведующий кафедрой журналистики и издательского дела

Е.А. Куянцева

Одобрена на заседании учебно-методической комиссии Института филологии и социальных коммуникаций

Протокол от « 14 » сентября 20 25 г. № 5

Председатель учебно-методической комиссии Института филологии и социальных коммуникаций

А.В. Сысенко

СОГЛАСОВАНО:

Директор Департамента образования

В.В. Савенков
« 15 » сентября 20 25 г

1. Цели и задачи учебной дисциплины

Цель изучения дисциплины – рассмотреть расширение пула обязанностей в работе редактора относительно новых форматов представления медиапродукта, а также управления инновациями в издательском деле на современном этапе.

Задачи:

- изучить морфологию профессии издателя / автора, работающего в мультимедийных редакциях, медиаорганизациях и сетевых проектах;
- сформировать умения координировать совместно-творческий процесс за счёт транспрофессионализации своей деятельности;
- привить навыки к системному повышению качества личной профессиональной культуры.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Профессиональная деятельность современного редактора» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений. Шифр по учебному плану – Б1.В.02.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

- **знания** о сути, функциях и технологиях профессиональной деятельности редактора СМИ;
- **умения** осуществлять редакторскую подготовку изданий в условиях цифровизации, мультимедийности и многоплатформенности;
- **навыки** организации, контроля и продвижения издательского продукта на всех этапах редакционно-издательской деятельности в СМИ.

Дисциплина является пропедевтической и служит основой для изучения следующих дисциплин: «Редакторская подготовка мультимедийных средств массовой информации», «Информационная политика и безопасность в медиасфере», «Медийное сопровождение событий».

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения	Результаты обучения по дисциплине
Общепрофессиональные		
ОПК-3 Способность анализировать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	ОПК-3.1. Знает этапы и тенденции развития отечественного и мирового культурного процесса. ОПК-3.2. Умеет демонстрировать разноплановую эрудицию в сфере отечественной и мировой культуры в создаваемых медиапродуктах. ОПК-3.3. Владеет методикой анализа многообразия достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов.	Знает: историю, этапы и особенности развития отечественной и мировой культур. Умеет: при редакторской подготовке различных медиапродуктов использовать знания об особенностях отечественной и мировой культур. Владеет навыками: культурологического анализа медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов.

4. Структура и содержание учебной дисциплины

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов / зач. ед.	
	Очная форма	Заочная форма
Общая учебная нагрузка	72 / 2	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего часов)	24	
в том числе:		
Лекции	8	
Семинарские занятия	-	
Практические занятия	16	
Лабораторные работы	-	
Контрольные работы	-	
Курсовая работа (курсовой проект)	-	
Другие формы и методы организации образовательного процесса (контроль)	27	
Самостоятельная работа студента (всего часов)	21	
Форма аттестации	экзамен	

4.2. Содержание разделов учебной дисциплины

Тема 1. Инновационные процессы в современном массово-информационном пространстве. Роль редактора в подготовке текстов и изданий новых жанров и форматов.

Тема 2. Транспрофессионализация деятельности редактора: углубление авторских и менеджерских аспектов работы. Ориентирование веб-редакционной системы на создание, поддержание и обновление гипертекстовых информационных ресурсов, обеспечение их связи с другими ресурсами и их потребителями.

Тема 3. Презентационный дискурс в профессиональном развитии современного редактора. Практики саморазвития редакторов в сфере издательского дела и редактирования, медиасферы.

4.3. Лекции

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
1	Современные медиа как контекст профессиональной реализации редактора	2	
2	Продюсирование в работе редактора СМИ	2	
3	Эффективные методы работы редактора в условиях конвергентной редакции	2	
4	Спектр профессиональных ролей редактора в СМИ и новых медиа	2	
Итого:		8	

4.4. Практические занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
1	Редактор в медиа	2	
2	Поиск и разработка темы в онлайн-СМИ	2	
3-4	Актуальные жанры в новых медиа	4	
5	Спецпроект как объект профессионального интереса редактора	2	
6	Методы и приемы редактирования в онлайн-СМИ	2	

7	«Новая этика» и конфликты в медиасфере	2	
8	Роли редактора в цифровой среде	2	
Итого:		16	

4.5. Лабораторные работы не предусмотрены.

4.6. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Название темы	Вид СРС	Объем часов	
			Очная форма	Заочная форма
1	Актуальные жанры в новых медиа	Жанровый анализ текстов СМИ	5	
2	Методы и приемы редактирования в онлайн-СМИ	Редакторский анализ медиатекстов	5	
3	Роли редактора в цифровой среде	Составление учебных электронных карточек с презентацией новых ролей редактора в медиа	11	
Итого:			21	

4.7. Курсовые работы не предусмотрены.

5. Методическое обеспечение, образовательные технологии

В процессе преподавания дисциплины используются следующие виды образовательных технологий:

информационные: мультимедийные презентации, инфографический материал, иллюстрирующие концептуальные понятия курса;

проблемно-диалоговые: посредством специально организованного диалога во время лекций и практических занятий формируются представления о сути, задачах, методике и технологиях профессиональной работы редактора в новых медиа;

деятельностные: с помощью самостоятельно проведения студентами сбора и анализа эмпирического материала формируется категориальное и системное представление о содержании профессиональной деятельности редактора СМИ;

проектные: использование совокупности учебно-познавательных приемов и действий студентов, которые позволяют решить ту или иную проблему в результате самостоятельных познавательных действий и предполагают презентацию полученных результатов в виде конкретного продукта деятельности.

На лекционных и практических занятиях используются *методы командной работы*, помогающие моделировать квазипрофессиональную деятельность в творческих группах.

6. Формы контроля освоения учебной дисциплины

Текущая аттестация студентов по дисциплине «Профессиональная деятельность современного редактора» производится в дискретные временные интервалы в следующих формах: устные опросы, анализ выполнения теоретико-практических, проектных заданий в процессе освоения лекций и практических занятий, написание итоговой контрольной работы.

Итоговый контроль по результатам освоения дисциплины проходит в форме письменного экзамена, включает в себя ответ на теоретические вопросы, выполнение практического задания.

Система оценивания учебных достижений студентов, оценочные средства представлены в фонде оценочных средств к рабочей программе учебной дисциплины

(приложении).

**Система оценивания учебных достижений студентов
очной формы обучения**

Вид учебной работы	Количество баллов
Ответы на семинарских занятиях	56х8=40
Самостоятельная работа	30
Итоговая контрольная работа	30
Всего	100

Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбалльная система оценивания экзамена	100-балльная система	Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале	Система оценивания зачета
Отлично	100-90	А – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	зачтено
Хорошо	83-89	В – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	75-82	С – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно;	

		<p>все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено</p> <p>минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками</p>	
Удовлетворительно	63-74	<p>D – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки</p>	
Удовлетворительно	50-62	<p>E – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному</p>	
Неудовлетворительно	21-49	<p>FX – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом</p>	Не зачтено

		баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	
Неудовлетворительно	0-20	F – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

7. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение дисциплины.

а) основная литература

1. Вырковский А.В., Макеенко М.И. Конвергенция в российской ежедневной прессе: экономические особенности и перспективы // Вестн. Моск. ун-та. Сер. 10. Журналистика. – № 6. – М., 2012.
2. Дзялошинский И.М. Инновационная журналистика. Модное словосочетание или путь развития СМИ // ТелеЦЕНТР. – 2007. – № 1 (21).
3. Жарков И.А. О некоторых проблемах профессионального общения редактора / И.А. Жарков // Изд. дело и редактирование. Теория. Методика. Практика: межвед. сб. науч. тр. – Вып. 5. – 2001. – С. 80-86.
4. Фатхуллина Л.З. Аппарат издания. Казань. 2022. 116 с. (ЭБС «Лань»).
5. Руженцева Н.Б. Стилистика и литературное редактирование рекламных и PR-текстов. М. 2022. 184 с. (ЭБС «Лань»).

б) дополнительная литература

1. Медиа- и информационная грамотность в обществах знания / Сост. Е.И. Кузьмин, А.В. Паршакова. М., 2013.
2. Современное отечественное и зарубежное издательское дело / сост. А.В. Зарубин. – Екатеринбург, 2008.
3. Фролова В.И. О меняющейся роли редактора в эпоху обновления интернет-коммуникации [Эл.ресурс]. – URL: <https://cyberleninka.ru>.
4. Иншакова Н.Г. О профессиональной подготовке редакторов: базовые знания и новые компетенции [Эл.ресурс]. – URL: <https://cyberleninka.ru>.
5. Журналистика и конвергенция: почему и как традиционные СМИ превращаются в мультимедийные / под ред. А.Г. Качкаевой. – М., 2010.
6. Кононов Н.В. Я, редактор. Настольная книга для всех, кто работает в медиа. – М., 2021.

7. Кравцов В.В. Инновационные изменения в медиапространстве современной России // Журналист. Социальные коммуникации. – М., 2015. № 3-4 (19-20).
8. Лавров Н.П. Редактор и психологическая культура / Н.П. Лавров // Изд. дело и редактирование. Теория. Методика. Практика: межвед. сб. науч. тр. – Вып. 2. – 1999. – С. 18-25.
9. Основы медиабизнеса: учеб. пособие для студентов вузов / под ред. Е.Л. Вартановой. – М., 2009.
10. Свешникова, И.К. Психологические основы редакторской деятельности / И.К. Свешникова // Там же. – Вып. 1. – 1997. – С. 25-40.
11. Хлопунова О.В., Коробов С.В. Профессия главный редактор: взгляд профессионалов // Филология и лингвистика. - Казань, 2017. № 1.С. 101-108.
12. Хлопунова О.В., Цаканян А.А. Профессиональные компетенции современного редактора: лидер или менеджер. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/article/n/professionalnye-kompetentsii-sovremennogo-redaktora-lider-ili-menedzher>.

в) Интернет-ресурсы

1. Научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://elibrary.ru>.
2. Российское образование: федеральный образовательный портал. – Режим доступа: <http://www.edu.ru>.
4. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»: <https://cyberleninka.ru>.
3. Научный журнал «Меди@льманах»: mediaalmanah.ru.
4. Научный журнал «Медиалингвистика»: medialing.spbu.ru.
5. Электронный научный журнал «Медиаскоп»: <http://www.mediascope.ru>.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудиторное оснащение: лекционная аудитория, рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером, рабочие места студентов, канцелярское оснащение учебного процесса.

Лекционные занятия: мультимедийная аудитория: компьютер мультимедиа с прикладным программным обеспечением: проектор, колонки, программа для просмотра видео файлов, система видеомонтажа, интерактивная доска, электронные презентации по темам дисциплины.

Практические занятия: компьютерный класс, презентационная техника (компьютер, проектор, экран), банк профессионально-педагогических задач.

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее программное обеспечение: программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Google», «Chrome»); программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»); программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»).

Преподавание дисциплины предусматривает доступ обучающихся к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета, которая обеспечивает возможность доступа обучающихся к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Лист дополнений и изменений

[illegible]